



DEMANDE DE LOCATION DE DE MATERIEL

Je soussigné(e).....

Association :

Particulier :

Adresse :

Tél : Mail : @

Sollicite le prêt de :

.....

Pour la période dûàheures.

Auàheures.

Pour le motif suivant :

Date de la demande :

Une vérification du matériel prêté devra être réalisée par les deux parties, avant et après le prêt.

Toute détérioration constatée au retour incombera à l'emprunteur.

NOTA : Aucun matériel ne pourra être livré ni récupéré. Mouvements à la charge du demandeur.

Lu et approuvé

Pour accord

Signature de l'emprunteur

Le Responsable matériel

Matériel retiré lepar

Donné par

Matériel rendu le par

Etat constaté :

Réceptionné par

ELEMENTS DE LA CAUTION AU DOS

CAUTION

Montant Banque N° de chèque

Date de dépôt de la caution :

Restitution de la caution **OUI** **NON** (Rayer la mention inutile)

MOTIF DE NON-RESTITUTION DE CAUTION : (Barrer cette rubrique si inutile)

.....

.....

Date :

Signature du responsable

Signature du demandeur